

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КЛАСИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

МЕНЕДЖМЕНТ

|                      |                                  |
|----------------------|----------------------------------|
| Рівень вищої освіти  | Перший (бакалаврський) рівень    |
| Ступінь вищої освіти | Бакалавр                         |
| Спеціальність        | 073 Менеджмент                   |
| Галузь знань         | 07 Управління та адміністрування |
| Кваліфікація         | Бакалавр менеджменту             |

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою

Класичного фахового коледжу СумДУ  
протокол № 19 від «16» 06 2023 р.

Директор

Т.В. Гребеник

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Сумського державного університету  
протокол № 15 від «29» червня 2023 р.

Голова вченої ради

А.В. Васильєв

Конотоп 2023 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньої програми**

Освітня програма обговорена та схвалена на засіданні Ради із забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої та вищої освіти Класичного фахового коледжу Сумського державного університету.

Протокол № 13 від «12» 06 2023 р.

Голова Ради з якості Класичного фахового коледжу  
Сумського державного університету

  
\_\_\_\_\_ В.В. Рязанцев

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму розроблено на основі Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 року № 1165.

Розроблено робочою проектною групою у складі:

| Прізвище, ім'я, по батькові  |   | Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності  | Вчене звання (за кафедрою)  | Посада та назва підрозділу (за основним місцем роботи)   |  |
|--|---|---|---|--|--|
| <b>Керівник робочої проектної групи (гарант освітньої програми):</b> | 1. ВЕСПЕРІС<br>Світлана<br>Зієдонисівна | кандидат економічних наук, спеціальність – 08.00.04 – Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності) | доцент кафедри маркетингу   | викладач Класичного фахового коледжу СумДУ   |  |
|  | <b>Члени робочої проектної групи:</b>   | 2. САМУСЬ<br>Ганна<br>Іванівна  | кандидат економічних наук, спеціальність – 08.00.01 – Економічна теорія та історія економічної думки                    | –  | викладач Класичного фахового коледжу СумДУ |
|  |   | 3. ЦИГАНЕНКО<br>Олена<br>Василівна  | кандидат економічних наук, спеціальність – 08.00.06 – Економіка природокористування та охорони навколишнього середовища | –  | викладач Класичного фахового коледжу СумДУ |
|  | 4. ВЛАСЕНКО<br>Дмитро<br>Олександрович  | кандидат економічних наук, спеціальність – 08.00.04 – Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності) | доцент кафедри економіки і управління   | доцент кафедри менеджменту та аграрної економіки, ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний інститут» |  |
|  | 5. СОЛОШЕНКО<br>Михайло<br>Петрович     | –   | –   | здобувач вищої освіти зі спеціальності 073 Менеджмент за освітньою програмою, група Мск-21Б            |  |

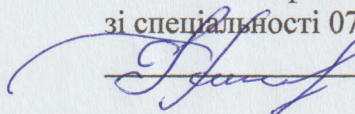
Зовнішні рецензенти:

| Прізвище, ім'я, по батькові           | Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності  | Вчене звання (за кафедрою) | Посада та назва організації (за основним місцем роботи)   |
|---------------------------------------|---|----------------------------|---|
| ТОЛКАЧОВ<br>Геннадій<br>Олександрович | б/с   | б/з                        | директор Конотопського міськрайонного центру зайнятості   |
| ШЕВЧЕНКО<br>Надія<br>Петрівна         | б/с   | б/з                        | заступник головного бухгалтера ТОВ НВО «Червоний металіст»  |
| ЛАКОМЦЕВА<br>Тетяна<br>Ігорівна       | б/с   | б/з                        | провідний менеджер по персоналу ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»   |
| РЕДЬКВА<br>Оксана Зіновіївна          | кандидат економічних наук, спеціальність – 08.00.04 – Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності) | б/з                        | викладач Відокремленого структурного підрозділу Тернопільський фаховий коледж Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя, Академік академії економічних наук України |

Освітня програма повторно обговорена та схвалена на засіданні Експертної ради роботодавців зі спеціальності 073 Менеджмент.

Протокол № 2 від «08» червня 2023 р.

Голова Експертної ради роботодавців  
зі спеціальності 073 Менеджмент

 Ярослав ГЛУЩЕНКО

Термін перегляду освітньої програми один раз на один рік.

Ця освітня програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Класичного фахового коледжу Сумського державного університету.

## 1. Профіль освітньої програми

| 1.1 Загальна інформація  |  |
|--|--|
| Повна офіційна назва закладу вищої освіти  | Сумський державний університет   |
| Повна назва структурного підрозділу  | Класичний фаховий коледж Сумського державного університету   |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації   | Бакалавр менеджменту   |
| Офіційна назва освітньої програми  | Менеджмент   |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми  | <p>Обсяг кредитів ЄКТС для здобуття ступеня бакалавра вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС, термін навчання – 3 роки 10 місяців.</p> <p>Для здобуття ступеня бакалавра на основі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) не більше, ніж 120 кредитів ЄКТС.</p> <p>Для здобуття ступеня бакалавра на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти.</p> <p>Прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством.</p> |
| Наявність акредитації  | Акредитаційна комісія України.<br>Сертифікат – серія УД № 19016822. Термін дії – 01.07.2024 р.   |
| Цикл/рівень вищої освіти   | Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти;<br>НРК України – 6 рівень;<br>FQ-EHEA – перший цикл;<br>QF-LLL – 6 рівень  |
| Передумови   | Наявність повної загальної середньої освіти, ОС «Молодший бакалавр», ОКР «Молодший спеціаліст», ОПР «Фаховий молодший бакалавр»  |
| Мова(и) викладання   | Українська мова  |
| Термін дії освітньої програми  | До 01.07.2027 р.   |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми   | <a href="https://op.sumdu.edu.ua/">https://op.sumdu.edu.ua/</a><br><a href="https://kpt.sumdu.edu.ua/">https://kpt.sumdu.edu.ua/</a>   |
| 1.2 Мета освітньої програми  |  |
| Програма розроблена відповідно до місії та стратегії коледжу, спрямована на здобуття особою компетентностей, достатніх для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у сфері менеджменту, оволодіння методологією організації, мотивації, планування та контролю, а також формування напрямків і завдань власного дослідження, результати якого мають теоретичне та/або практичне значення. |  |
| 1.3 Характеристика освітньої програми  |  |
| Предметна область освітньої програми   | Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p><b>Методи, методики, технології та інструменти:</b> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо), методи менеджменту(адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p> |
| <p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>                      | <p>Освітньо-професійна. Акцент робиться на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських, підприємницьких навичок інтегративного вирішення завдань, що виникають в процесі діяльності організацій.</p>   |
| <p><b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b></p> | <p>Загальна освіта у сфері управління, яка спрямована на формування глибоких знань в окремих галузевих сферах менеджменту (адміністративного, операційного, кадрового, інноваційного, логістичного, тощо), статистики, економіки, фінансів, маркетингу, самоменеджменту, застосування інформаційних систем і технологій в управлінні підприємством.</p> <p>Ключові слова: менеджмент; управління організацією; операційний менеджмент; управлінське рішення; невизначеність.</p>  |
| <p><b>Особливості освітньої програми</b></p>                     | <p>Програма спрямована на підготовку фахівців, здатних забезпечити ефективне функціонування суб'єктів господарювання в усіх сферах економіки, їх конкурентоспроможність на національному та міжнародних ринках. Програма формує фахові знання та професійні навички з управління та адміністрування з урахуванням міжнародного досвіду викладання. Потребує залучення фахівців – практиків. Унікальність освітньої програми вбачаємо в її орієнтації саме на галузевий та регіональний контексти, що зумовлені потребами й особливостями ключових підприємств, організацій, установ регіону, так і потенційними сферами вітчизняної господарської діяльності в цілому. Крім того, освітньо-професійна програма передбачає здобуття практичних навичок та умінь під час проходження практики виробничої, практики переддипломної на підприємствах різних форм власності.</p>   |

#### 1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

|   |  |
|---|--|
| <b>Придатність до працевлаштування</b>        | <p>Бакалавр менеджменту підготовлений до виконання робіт в галузі економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 р. № 457 (зі змінами):</p> <p>Секція С: Переробна промисловість;<br/>Секція N: Діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування;<br/>Секція М: Професійна, наукова та технічна діяльність.</p> <p>Бакалавр менеджменту здатний займати первинні посади до професійних назв робіт за Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010» (затверджено і надано чинності наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 р. № 327 (зі змінами):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– 2412.2 Професіонали в галузі праці та зайнятості (фахівець з аналізу ринку праці, фахівець з питань зайнятості (хедхантер), фахівець з організації праці, фахівець з підготовки кадрів, професіонал з розвитку персоналу)</li><li>– 2419.2 Професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності (консультант з ефективності підприємництва, консультант з маркетингу, консультант з раціоналізації виробництва, логіст, фахівець з ефективності підприємництва, фахівець з методів розширення ринку збуту (маркетолог), фахівець з раціоналізації виробництва, експерт із торговельно-економічних операцій)</li><li>– 2447.2 Професіонали у сфері управління проектами та програмами (фахівець з управління проектами та програмами у сфері матеріального (нематеріального) виробництва)</li><li>– 343 Технічні фахівці в галузі управління (3436.1 помічники керівників підприємств, установ та організацій, 3436.2 помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів, 3436.3 помічники керівників малих підприємств без апарату управління).</li></ul> |
| <b>Подальше навчання</b>                      | Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.   |
| <b>1.5 Викладання, навчання та оцінювання</b> |  |
| <b>Викладання та навчання</b>                 | <p><b>Технології навчання:</b> студентоцентроване навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання самонавчання, пояснювально-ілюстративне навчання, проблемне навчання, технологія розвивального навчання, технології дистанційного навчання в LMS Moodle, технології змішаного навчання, диференційоване навчання, технологія індивідуалізації навчання, технологія дослідницького (евристичного) навчання.</p> <p><b>Форми організації навчання та викладання:</b> лекція, семінарське заняття, практичне заняття, лабораторні заняття, самостійне навчання, консультації, курсові роботи, практика виробнича, практика переддипломна, кваліфікаційна робота бакалавра.</p> <p><b>Методи навчання та викладання:</b> евристичні й акроматичні словесні методи, наочні методи навчання, практичні методи навчання, пояснювальний метод викладання і репродуктивний метод учіння, інструктивно-практичний метод викладання і продуктивно-практичний метод учіння, пояснювально-</p>   |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | спонукальний метод викладання і частково-пошуковий метод учіння, полілог, мозковий штурм, Problem-BL, Context-BL, Crossover-L, Internet-Browse, Team-BL, f-learning, AR-learning, Storytelling, Mobile Learning, Blended-learning.   |  |
| <b>Оцінювання</b>                               | За освітньою програмою передбачено формативне (письмові та усні коментарі та настанови викладачів в процесі навчання, формування навичок самооцінювання, залучення студентів до оцінювання роботи один одного) та сумативне (письмові іспити з навчальних дисциплін, оцінювання поточної роботи протягом вивчення окремих освітніх компонентів (презентації, тестування), захист звітів з виробничої та переддипломної практик, захист курсових робіт, публічний захист кваліфікаційної роботи бакалавра), оцінювання, що визначає рівень досягнення очікуваних програмних результатів навчання. |  |
| <b>1.6 Програмні компетентності (ПК)</b>        |  |  |
| <b>Інтегральна компетентність</b>               | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.  |  |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b>             | ЗК 1.  | Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.   |
|   | ЗК 2.  | Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. |
|   | ЗК 3.  | Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.  |
|   | ЗК 4.  | Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.   |
|   | ЗК 5.  | Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.  |
|   | ЗК 6.  | Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.  |
|   | ЗК 7.  | Здатність спілкуватися іноземною мовою.  |
|   | ЗК 8.  | Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.  |
|   | ЗК 9.  | Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.  |
|   | ЗК 10.   | Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.  |
|   | ЗК 11.   | Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.  |
|   | ЗК 12.   | Здатність генерувати нові ідеї (креативність).   |
|   | ЗК 13.   | Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.   |
|   | ЗК 14.   | Здатність працювати у міжнародному контексті.  |
|   | ЗК 15.   | Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).   |
| <b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b> | <i>Фахові компетентності зі спеціальності:</i>   |  |
|   | ФК 1.  | Здатність визначати та описувати характеристики організації.   |



|  |        |   |
|--|--------|---|
|  | ФК 2.  | Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. |
|  | ФК 3.  | Здатність визначати перспективи розвитку організації.   |
|  | ФК 4.  | Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.   |
|  | ФК 5.  | Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.   |
|  | ФК 6.  | Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.  |
|  | ФК 7.  | Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.   |
|  | ФК 8.  | Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.  |
|  | ФК 9.  | Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.                        |
|  | ФК 10. | Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персональні організації.                             |
|  | ФК 11. | Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.  |
|  | ФК 11. | Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.                                       |
|  | ФК 13. | Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.   |
|  | ФК 14. | Розуміти принципи психології та використовувати їх у своїй професійній діяльності.  |
|  | ФК 15. | Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.   |

### **1.7 Програмні результати навчання (ПРН)**

#### *Програмні результати навчання зі спеціальності*

|         |   |
|---------|---|
| ПРН 1.  | Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.               |
| ПРН 2.  | Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. |
| ПРН 3.  | Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.   |
| ПРН 4.  | Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.  |
| ПРН 5.  | Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.   |
| ПРН 6.  | Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників та обґрунтування управлінських рішень.   |
| ПРН 7.  | Виявляти навички організаційного проектування.  |
| ПРН 8.  | Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.  |
| ПРН 9.  | Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.   |
| ПРН 10. | Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.   |
| ПРН 11. | Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.  |
| ПРН 12. | Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.   |
| ПРН 13. | Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.  |

|         |  |
|---------|--|
| ПРН 14. | Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.                                    |
| ПРН 15. | Демонструвати здатність діяти соціально відповідально то громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. |
| ПРН 16. | Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.   |
| ПРН 17. | Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.   |

### 1.8 Ресурсне забезпечення реалізації програми

|   |  |
|---|--|
| <b>Кадрове забезпечення</b>                             | Основний склад викладачів освітньої програми складається з викладацького складу коледжу. Необхідний рівень професіоналізму викладацького складу забезпечується дотриманням ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти. До викладання профільних дисциплін залучаються фахівці та практики з гостьовими лекціями. Крім того, представники професійного осередку беруть участь в організації та реалізації освітнього процесу через участь в роботі Експертної ради роботодавців зі спеціальності у коледжі, залучаються до рецензування, переглядів, громадського обговорення освітньої програми, організації та участі у щорічній науково-методичній конференції коледжу. Педагогічні працівники систематично використовують передовий педагогічний досвід, беруть активну участь у його поширенні, здійснюють науково-методичну і науково-дослідну діяльність. Регулярно та своєчасно проводиться підвищення кваліфікації викладачів відповідно до затверджених планів згідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників. Керівник робочої проектної групи та викладацький склад, який забезпечує реалізацію освітньої програми, відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти. |
| <b>Матеріально-технічне забезпечення</b>                | Матеріально-технічне забезпечення закладу дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам. Для забезпечення освітнього процесу циклова комісія використовує лекційні аудиторії та аудиторії для практичних занять, а також комп'ютерні класи площею до 50 м <sup>2</sup> . Крім того, освітній процес за програмою забезпечується 4 відеопроєкторами з ноутбуками та проєкційним екраном. Визначення баз практики здійснюється цикловою комісією на основі прямих договорів коледжу із підприємствами, організаціями, установами: ТОВ «НВО «Червоний металіст», ТОВ «Конотопський електровозо-тепловозо-ремонтний завод», ТОВ «Конотопський авіаремонтний завод «Авіакон», ВП «Конотопська дистанція електропостачання», ПрАТ «Роменський завод «Тракторозапчастина», ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» та іншими організаціями-партнерами.   |
| <b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b> | Студенти, що навчаються за освітньою програмою, та викладачі можуть використовувати бібліотеку закладу. Читальний зал з відкритим доступом до всіх видів інформаційних ресурсів (понад 70 тисяч) документів на традиційних носіях, CD, з робочих місць підключених до Інтернет; реалізовано доступ до електронних копій підручників, навчальних посібників, методичних вказівок, конспектів лекцій, технічних документів тощо; реалізовано доступ до електронного каталогу з локальної мережі коледжу та мережі Інтернет; оновлена бібліотечна частина сайту, що дозволяє користувачам орієнтуватися в її інформаційному просторі через Інтернет; надається можливість ознайомитись з бюлетнем нових надходжень, стрічкою новин, структурою. Інформаційні ресурси бібліотеки закладу за освітньою програмою формуються відповідно до предметної області та сучасних тенденцій наукових досліджень у цій галузі. Студенти можуть отримати доступ до всіх друкованих, включаючи навчальні посібники, підручники, словники тощо. Також заклад має доступ до фондів Сумського державного університету, що забезпечує європейський стандарт   |

|   |  |
|---|--|
|   | інформаційної підтримки його освітньої діяльності. Бібліотечно-інформаційна система університету організована таким чином, що з кожного робочого місця є можливість доступу до необхідної інформації через сайт Центральної бібліотеки ( <a href="http://www.library.sumdu.edu.ua">www.library.sumdu.edu.ua</a> ). В освітньому процесі також використовується навчально-інформаційний портал, що містить електронні навчальні курси в LMS Moodle. Студенти також використовують методичний матеріал, підготовлений викладачами: презентації за лекціями, конспекти лекцій, методичні вказівки до практичних, лабораторних, семінарських занять, індивідуальних завдань тощо. Методичний матеріал періодично оновлюється та адаптується до цілей освітньої програми. |
| <b>1.9 Академічна мобільність</b>                 |  |
| <b>Внутрішня академічна мобільність</b>           | На основі двосторонніх договорів між Класичним фаховим коледжем Сумського державного університету та закладами освіти України.   |
| <b>Міжнародна академічна мобільність</b>          | На основі двосторонніх договорів між Класичним фаховим коледжем Сумського державного університету та закордонними закладами освіти України.  |
| <b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b> | Можливе, після вивчення курсу української мови.  |

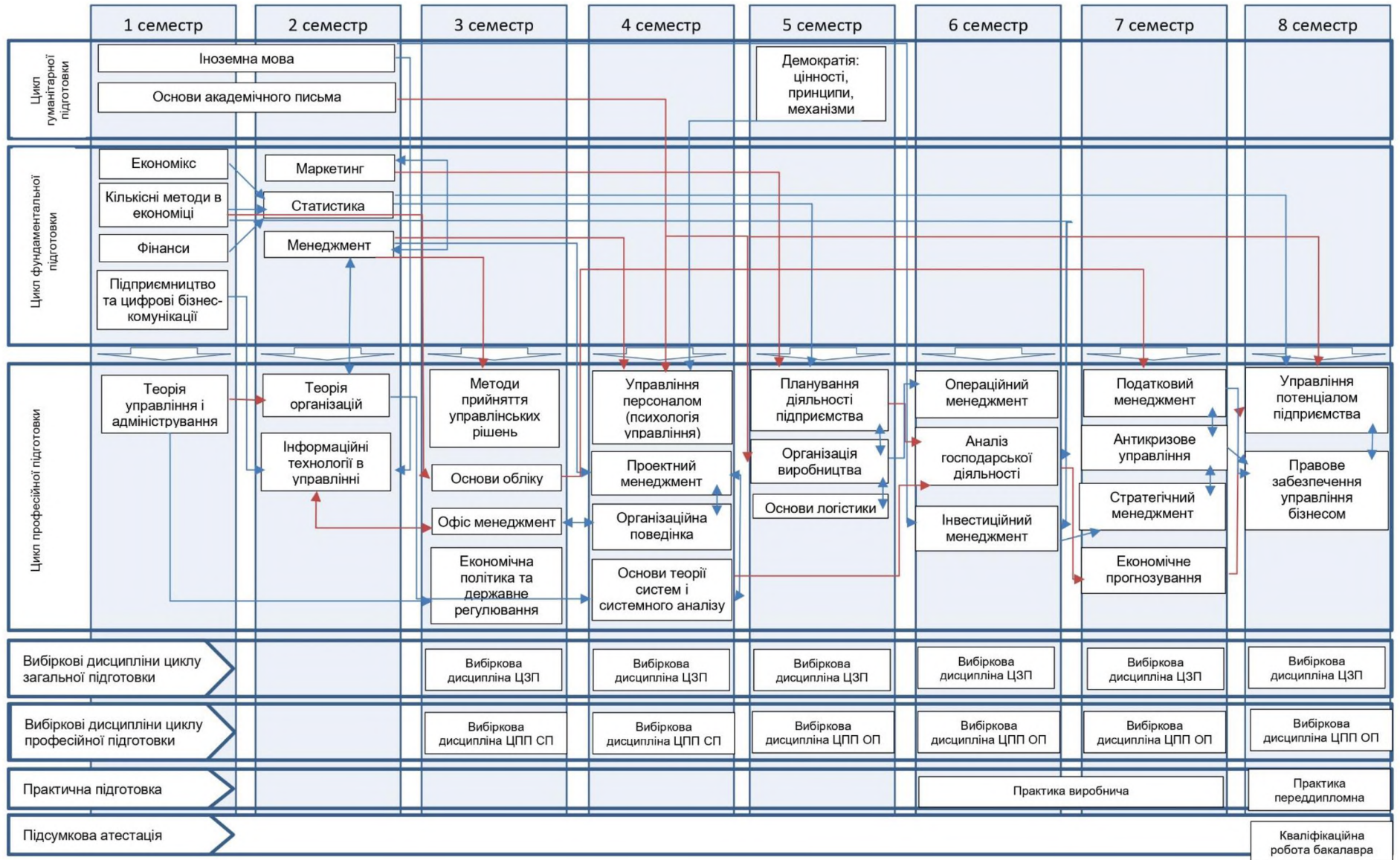
## 2. Перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонентів освітньої програми

| Код компонента                                       | Компоненти освітньої програми<br>(навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|--|--------------------|-----------------------------|
| <b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ:</b>                       |  |                    |                             |
| <b>1. ЦИКЛ ДИСЦИПЛІН ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>        |  |                    |                             |
| ОК 1.  | Іноземна мова  | 5,0                | залік                       |
| ОК 2.  | Інтегрований курс «Основи академічного письма»   | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 3.  | Інтегрований курс «Демократія: цінності, принципи, механізми»  | 5,0                | залік                       |
| ОК 4.  | Економікс  | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 5.  | Кількісні методи в економіці   | 5,0                | залік                       |
| ОК 6.  | Фінанси  | 5,0                | залік                       |
| ОК 7.  | Підприємництво та цифрові бізнес-комунікації   | 5,0                | залік                       |
| ОК 8.  | Статистика   | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 9.  | Маркетинг  | 5,0                | залік                       |
| ОК 10.   | Менеджмент   | 5,0                | екзамен                     |
| <b>2. ЦИКЛ ДИСЦИПЛІН ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>      |  |                    |                             |
| <b>Обов'язкові компоненти за спеціальністю</b>       |  |                    |                             |
| ОК 11.   | Теорія управління і адміністрування  | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 12.   | Теорія організацій   | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 13.   | Інформаційні технології в управлінні   | 5,0                | залік                       |
| ОК 14.   | Методи прийняття управлінських рішень  | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 15.   | Офіс менеджмент  | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 16.   | Економічна політика та державне регулювання  | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 17.   | Основи обліку  | 5,0                | залік                       |
| ОК 18.   | Організаційна поведінка  | 5,0                | залік                       |
| ОК 19.   | Основи теорії систем і системного аналізу  | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 20.   | Управління персоналом (зі змістовим модулем: психологія управління)  | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 21.   | Проектний менеджмент   | 5,0                | екзамен                     |
| <b>Обов'язкові компоненти за освітньою програмою</b> |  |                    |                             |
| ОК 22.   | Планування діяльності підприємства   | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 23.   | Організація виробництва  | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 24.   | Основи логістики   | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 25.   | Правове забезпечення управління бізнесом   | 5,0                | залік                       |
| ОК 26.   | Операційний менеджмент   | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 27.   | Аналіз господарської діяльності  | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 28.   | Інвестиційний менеджмент   | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 29.   | Податковий менеджмент  | 5,0                | залік                       |
| ОК 30.   | Антикризове управління   | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 31.   | Стратегічний менеджмент  | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 32.   | Економічне прогнозування   | 5,0                | екзамен                     |
| ОК 33.   | Управління потенціалом підприємства  | 5,0                | екзамен                     |
| <b>Цикл практичної підготовки</b>                    |  |                    |                             |
| ОК 34.   | Практика виробнича   | 5,0                | залік                       |
| ОК 35.   | Практика переддипломна   | 5,0                | залік                       |
| <b>Атестація</b>                                     |  |                    |                             |
| А 1.   | Кваліфікаційна робота бакалавра  | 5,0                | захист                      |
| <b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів:</b>     |  | <b>180</b>         |                             |

| <b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ:</b>                  |   |            |       |
|---|---|------------|-------|
| ВБ 1.   | Вибіркові дисципліни загальної підготовки   | 30         | залік |
| ВБ 2.   | Вибіркові дисципліни професійної підготовки | 30         | залік |
| <b>Загальний обсяг вибірових компонентів:</b> |   | <b>60</b>  |       |
| <b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>     |   | <b>240</b> |       |

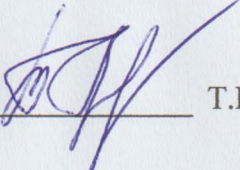
## 2.2 Структурно-логічна схема



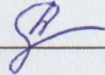
### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Менеджмент» зі спеціальності 073 Менеджмент проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи бакалавра та завершується видачою документу про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації «бакалавр менеджменту».

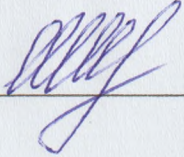
Директор  
Класичного фахового коледжу  
Сумського державного університету

  
\_\_\_\_\_ Т.В. Гребеник

Керівник робочої проектної групи  
(гарант освітньої програми)

  
\_\_\_\_\_ С.З. Весперіс

ПОГОДЖЕНО:  
Проректор з науково-педагогічної роботи

  
\_\_\_\_\_ І.О. Школьник

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

| Позначки програмних компетентностей та освітніх компонентів | КК | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | ЗК 9 | ЗК 10 | ЗК 11 | ЗК 12 | ЗК 13 | ЗК 14 | ЗК 15 | ФК 1 | ФК 2 | ФК 3 | ФК 4 | ФК 5 | ФК 6 | ФК 7 | ФК 8 | ФК 9 | ФК 10 | ФК 11 | ФК 12 | ФК 13 | ФК 14 | ФК 15 |   |  |
|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|--|
| OK 1.   | +  |      |      |      |      |      | +    | +    |      |      |       |       |       |       |       |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |   |  |
| OK 2.   | +  |      |      | +    |      |      | +    | +    |      | +    | +     | +     |       |       | +     |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |   |  |
| OK 3.   | +  | +    | +    |      |      |      |      |      |      | +    |       | +     |       | +     |       |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |   |  |
| OK 4.   | +  |      |      | +    | +    | +    |      |      |      | +    | +     | +     | +     |       | +     | +     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |   |  |
| OK 5.   | +  |      |      |      | +    |      |      |      | +    | +    |       | +     | +     |       |       | +     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |   |  |
| OK 6.   | +  |      |      | +    |      |      |      |      | +    |      |       |       |       |       |       | +     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |   |  |
| OK 7.   | +  |      |      | +    | +    |      |      |      | +    | +    |       | +     | +     |       |       | +     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |   |  |
| OK 8.   | +  |      |      | +    | +    |      |      |      | +    |      | +     | +     | +     |       | +     | +     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |   |  |
| OK 9.   | +  |      |      | +    |      |      |      |      | +    |      | +     |       |       |       | +     |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |   |  |
| OK 10.  | +  |      |      | +    | +    | +    |      |      | +    | +    | +     | +     |       | +     |       |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |   |  |
| OK 11.  | +  |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |       | +     |       |       |       |       | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      |      | +    |       |       |       | +     | +     | +     |   |  |
| OK 12.  | +  |      |      | +    | +    | +    |      |      | +    | +    | +     |       |       | +     | +     |       | +    |      | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |       | +     | +     | +     | +     | +     |   |  |
| OK 13.  | +  |      |      | +    |      |      |      |      | +    |      |       |       |       |       |       |       |      | +    |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     |       |       |       |   |  |
| OK 14.  | +  |      |      | +    | +    |      |      |      | +    |      | +     | +     | +     |       | +     | +     | +    | +    | +    | +    |      |      |      |      | +    | +     | +     | +     |       |       |       |   |  |
| OK 15.  | +  |      |      | +    |      |      |      |      | +    |      |       |       |       | +     |       | +     | +    |      |      |      | +    | +    | +    | +    | +    |       | +     |       | +     |       | +     | + |  |
| OK 16.  | +  | +    |      |      |      |      |      |      | +    |      |       |       |       | +     |       |       | +    | +    |      |      | +    | +    | +    |      |      | +     |       | +     |       | +     |       |   |  |
| OK 17.  | +  |      |      |      | +    |      |      |      | +    |      |       | +     | +     |       |       | +     | +    | +    | +    |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     |       |       |       |   |  |
| OK 18.  | +  |      |      | +    | +    | +    |      |      |      | +    | +     | +     |       | +     | +     | +     |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +     |       | +     | +     | +     | +     | + |  |
| OK 19.  | +  |      |      | +    | +    |      |      |      | +    |      | +     | +     | +     |       | +     | +     |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +     | +     | +     |       |       |   |  |
| OK 20.  | +  |      |      | +    | +    | +    |      |      |      | +    | +     | +     |       | +     | +     |       |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +     |       | +     | +     | +     | +     | + |  |
| OK 21.  | +  |      |      |      | +    |      |      |      | +    |      |       | +     | +     | +     |       | +     | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |       | +     | +     | +     | +     | +     | + |  |
| OK 22.  | +  |      |      | +    | +    | +    |      |      | +    | +    | +     | +     |       | +     |       |       | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +     |       | +     |       |       |       |   |  |
| OK 23.  | +  |      |      |      | +    | +    |      |      |      | +    | +     | +     | +     | +     |       | +     | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      |       | +     | +     | +     |       |       |   |  |
| OK 24.  | +  |      |      | +    | +    | +    |      |      | +    | +    | +     | +     | +     | +     |       | +     | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      |       | +     | +     | +     |       |       |   |  |
| OK 25.  | +  | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       | +     |       | +     |      |      |      |      |      |      | +    | +    |      |       |       |       |       | +     | +     |   |  |
| OK 26.  | +  |      |      |      | +    |      |      |      | +    |      |       | +     | +     | +     |       | +     | +    | +    | +    |      | +    | +    | +    | +    |      |       | +     | +     | +     |       |       |   |  |
| OK 27.  | +  |      |      | +    | +    |      |      |      | +    |      | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +    | +    |      |      | +    | +    | +    | +    |      | +     | +     | +     |       | +     | +     | + |  |
| OK 28.  | +  |      |      | +    | +    | +    |      |      | +    | +    | +     | +     | +     |       |       | +     |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      |      |       | +     | +     | +     |       |       |   |  |
| OK 29.  | +  |      |      | +    | +    | +    |      |      | +    | +    | +     |       |       |       | +     | +     | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +     | +     | +     | +     |       | +     | + |  |



| Позначки програмних компетентностей та освітніх компонентів | К | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | ЗК 9 | ЗК 10 | ЗК 11 | ЗК 12 | ЗК 13 | ЗК 14 | ЗК 15 | ФК 1 | ФК 2 | ФК 3 | ФК 4 | ФК 5 | ФК 6 | ФК 7 | ФК 8 | ФК 9 | ФК 10 | ФК 11 | ФК 12 | ФК 13 | ФК 14 | ФК 15 |
|---|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ОК 30.  | + |      |      | +    |      |      |      |      | +    | +    |       | +     |       |       |       |       |      |      |      |      |      | +    | +    |      |      |       |       | +     |       | +     | +     |
| ОК 31.  | + |      |      | +    |      |      |      |      |      |      | +     | +     |       | +     | +     |       | +    | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    |      |       |       |       | +     |       | +     |
| ОК 32.  | + |      |      | +    | +    | +    |      |      | +    | +    | +     | +     | +     | +     |       | +     | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      |      | +     | +     | +     |       |       |       |
| ОК 33.  | + |      |      |      | +    |      |      |      | +    |      |       | +     | +     | +     |       | +     | +    | +    |      |      | +    | +    | +    |      |      | +     | +     | +     |       |       |       |
| ОК 34.  | + |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +     |       |       |       | +     |       | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    | +     | +     | +     | +     |       | +     |
| ОК 35.  | + |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      |      | +     | +     | +     |       |       |       |

### Примітки:

1. ОК n – певний обов'язковий компонент освітньої програми за розділом 2.1;
2. ЗК n – загальна компетентність за розділом 1.6 профілю освітньої програми;
3. ФК n – фахова компетентність за розділом 1.6 профілю освітньої програми;
4. «+» – позначка, яка означає, що певна програмна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом поточного рядка.

## 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

| Позначки програмних результатів навчання та освітніх компонентів | ПРН 1 | ПРН 2 | ПРН 3 | ПРН 4 | ПРН 5 | ПРН 6 | ПРН 7 | ПРН 8 | ПРН 9 | ПРН 10 | ПРН 11 | ПРН 12 | ПРН 13 | ПРН 14 | ПРН 15 | ПРН 16 | ПРН 17 |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ОК 1.  |       |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        | +      |        |        |        |        |
| ОК 2.  |       |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        | +      |        |        | +      | +      |
| ОК 3.  | +     | +     |       |       |       |       |       |       | +     |        |        |        |        |        | +      | +      |        |
| ОК 4.  |       |       | +     | +     |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        | +      | +      |
| ОК 5.  |       |       |       | +     |       | +     |       |       |       |        |        |        |        |        |        | +      |        |
| ОК 6.  |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |        | +      | +      |        |        |        |        |        |
| ОК 7.  |       |       |       | +     | +     |       |       |       |       |        | +      |        |        |        |        | +      |        |
| ОК 8.  |       |       |       | +     |       | +     |       |       |       |        | +      | +      |        |        |        |        | +      |
| ОК 9.  |       |       |       |       |       | +     |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        | +      |
| ОК 10.   |       |       | +     |       | +     |       |       | +     |       |        | +      |        |        |        |        | +      |        |
| ОК 11.   |       |       |       |       |       |       | +     |       | +     |        |        |        |        |        | +      | +      |        |
| ОК 12.   |       |       | +     |       | +     |       |       |       | +     |        | +      |        |        |        | +      |        | +      |
| ОК 13.   |       |       |       |       |       | +     |       |       |       |        | +      |        |        |        |        |        |        |
| ОК 14.   |       |       |       | +     |       | +     | +     |       |       |        |        |        |        |        |        |        | +      |
| ОК 15.   |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     |        | +      |        |        | +      |        |        |        |
| ОК 16.   | +     |       |       |       |       | +     |       | +     |       |        |        |        |        |        | +      |        |        |
| ОК 17.   |       |       |       | +     | +     | +     |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |
| ОК 18.   |       |       | +     |       |       |       |       |       | +     | +      |        |        |        | +      | +      | +      | +      |
| ОК 19.   |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |        | +      |        |        |        |        |        | +      |
| ОК 20.   |       |       | +     |       |       |       |       |       |       | +      |        | +      |        | +      |        | +      | +      |
| ОК 21.   |       |       |       | +     |       | +     | +     | +     | +     |        |        |        |        |        |        |        |        |
| ОК 22.   |       |       | +     |       |       | +     |       | +     |       |        | +      |        |        |        |        | +      |        |
| ОК 23.   |       |       | +     | +     | +     |       | +     | +     |       |        |        |        |        |        |        |        |        |
| ОК 24.   |       |       | +     | +     |       | +     |       | +     |       |        | +      |        |        |        |        |        |        |
| ОК 25.   | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        | +      |        |        | +      |        |        |
| ОК 26.   |       |       |       | +     | +     | +     |       | +     |       |        |        |        |        |        |        |        |        |
| ОК 27.   |       |       |       | +     |       | +     |       | +     |       |        | +      | +      |        |        |        | +      |        |
| ОК 28.   |       |       | +     | +     |       | +     |       |       |       |        | +      |        |        |        |        | +      |        |

| Позначки програмних результатів навчання та освітніх компонентів | ПРН 1 | ПРН 2 | ПРН 3 | ПРН 4 | ПРН 5 | ПРН 6 | ПРН 7 | ПРН 8 | ПРН 9 | ПРН 10 | ПРН 11 | ПРН 12 | ПРН 13 | ПРН 14 | ПРН 15 | ПРН 16 | ПРН 17 |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ОК 29.   |       |       | +     |       | +     | +     |       |       |       |        | +      | +      |        |        |        |        | +      |
| ОК 30.   |       |       |       |       |       |       |       |       |       |        | +      | +      |        |        |        | +      |        |
| ОК 31.   |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     | +      |        |        |        |        |        |        | +      |
| ОК 32.   |       |       | +     | +     |       | +     |       | +     |       |        | +      |        |        |        |        |        |        |
| ОК 33.   |       |       |       | +     |       | +     |       | +     |       |        |        |        |        |        |        |        |        |
| ОК 34.   |       |       | +     |       | +     | +     |       |       | +     |        |        |        | +      |        |        |        | +      |
| ОК 35.   |       |       | +     | +     |       | +     |       | +     |       |        | +      |        | +      |        |        | +      |        |

**Примітка:**

1. ПРН к – певний результат навчання за розділом 1.7 профілю освітньої програми;
2. «+» – позначка, яка означає, що певний програмний результат забезпечується освітнім компонентом поточного рядка